

附件

网络申报系统操作说明

目录

1. 运行环境.....	3
2. 成果申报.....	3
2.1 申报登录.....	3
2.1.1 账号密码登录.....	3
2.1.2 短信验证码登录.....	5
2.2 成果申报.....	5
3. 用户中心.....	10
3.1 修改密码.....	10
3.2 注册手机号修改.....	11
3.3 退出	11

1. 运行环境

系统使用浏览器访问，建议使用 360、Google、Firefox 等浏览器。



图 1 – 成果申报系统首页

2. 成果申报

打开浏览器，在地址栏输入访问地址（<http://sbxt.cepca.org.cn>）后单击回车键，浏览器打开电力建设成果申报系统首页（之后简称申报系统），在首页单击注册可注册新账号，然后登录系统开始申报工作。

2.1 申报登录

2.1.1 账号密码登录

2.1.1.1 申报登录

在申报系统首页，输入注册手机号和密码后单击【登录】按钮登录。在该页面用户可查看申报项目的申报通知及评审办法或下载资料文件，了解申报项目的注意事项。

注册申报账号方式参见 [2.1.2 注册申报账号](#)。

2.1.1.2 注册申报账号

使用账号密码登录系统，需先注册申报账号。点击首页登录框右上角的【注册】，即可填写注册信息注册申报账号。



图 2 – 注册账号

填写注册信息注册后，单击【注册】按钮，登录成功后进行申报工作。

注意：

输入验证手机号码后，单击【获取验证码】按钮，系统将自动向该手机号发送短信验证码，将收到的验证码填写至注册信息中，完善其他信息后单击【注册】，即可完成注册申报账号操作。



图 3 – 注册信息

2.1.2 短信验证码登录

在申报系统首页，单击【短信登录】按钮后输入手机号和短信验证码，即可通过向手机发送验证码的方式快捷登录系统。

登录步骤：

- 1、在申报登录页面输入手机号码（该手机必须为已注册账号的手机号码）后，单击【获取验证码】按钮，系统自动向该号码发送验证码信息；
- 2、将收到的验证码信息填写到验证码的输入框中，单击【登录】按钮，验证通过后登录申报系统，即可开始申报工作。
- 3、注册账号操作步骤参见 2.1.1.2 注册申报账号 [2.1 账号密码登录](#)。



图 4 – 短信验证码登录

2.2 成果申报

登录申报系统后点击电力建设质量管理小组活动成果下的【点击申报】开始申报，在弹出窗口中填写相关信息后，点击【保存】即可新建一个成果。已创建成果可以在已报成果中选择【电力建设质量管理小组活动成果】。点击右侧操作列的编辑图标，打开申报表填写页面。



图 5 - 成果申报



图 6- 成果基本情况

2.2.1.1 已报成果

已创建成果可以在已报成果中选择【电力建设质量管理小组活动成果】。点击右侧操作列的编辑图标，打开申报表填写页面。

电力建设成果申报系统										
电力建设科学技术进步奖 电力建设质量管理小组活动成果 电力建设工法										
当年申报结果										
序号	时间	成果编号	成果名称	小组名称	小组人数	课题类型	成果状态	网络预审状态	已获奖项	操作
1	2021		测试	测试	测试1	问题型	申报未提交	申报未提交		申报未提交
历史申报结果										
序号	时间	成果编号	成果名称	小组名称	小组人数	课题类型	成果状态	网络预审状态	已获奖项	操作

图 7 - 已报成果

2.2.1.2 成果申报单位

逐项填写成果申报单位相关信息，点击【保存】。

电力建设成果申报系统	
编号: 尚未提交, 暂无编号 成果申报单位 成果基本情况 成果联系人 成果主要内容 成果附件 申报完成	成果申报单位 红色星号为必填项 * 企业名称: 河南省新思源电力科学研究院有限公司 请填写企业全称 * 是否为会员: <input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否 * 申报单位类型: 建设 * 通讯地址: 测试 邮编: 测试 * 所属集团: 广东省粤电集团有限公司 保存

图 8- 成果申报单位

2.2.1.3 成果基本情况

成果基本情况为创建成果时所填信息，自动显示，如有修改可直接修改后点击【保存】。

电力建设成果申报系统	
编号: 尚未提交, 暂无编号 成果申报单位 成果基本情况 成果联系人 成果主要内容 成果附件 申报完成	成果基本情况 红色星号为必填项 * 成果名称: 5 成果名称为20个字以内 * 小组名称: 5 * 注册小组人数: 5 * 小组成员: 5 小组成员最多可填12人 * 应用工程类型: 输变电工程 * 所属专业: 变电工程 * 所属工种: 变电站一次 * 课题类型: 问题型 取消 保存

图 9- 成果基本情况

2.2.1.4 成果联系人

逐项填写成果联系人联系方式相关信息，点击【保存】。

电力建设成果申报系统

编号: 尚未提交, 暂无编号 | 成果联系人 红色星号为必填项

姓名: * 请输入姓名

手机号: * 请输入手机号 请填写正确手机号, 以便接收成果相关信息。

邮箱: * 请输入邮箱

固定电话: 010-11111111

保存

图 10- 成果联系人

2.2.1.5 成果主要内容

填写成果主要内容相关内容，点击【保存】。注意字数限制。

电力建设成果申报系统

编号: 尚未提交, 暂无编号 | 成果主要内容 红色星号为必填项

小组简介: * 500字以内

选题理由: * 200字以内

主要活动过程: * 200字以内

取得成果: * 200字以内

申报单位内部评审结论意见: * 100字以内

保存

图 11- 成果主要内容

2.2.1.6 成果附件

上传成果相关附件，按照系统提示点击对应【上传附件】按钮，在弹出窗口中填写名称等信息，选取文件后点击【保存】上传申报材料，上传的附件可修改或删除。

成果申报表需要点击【申报表下载】下载模版，填好后上传，要求 PDF 格式。

成果文本要求 word 格式，成果发表 PPT 要求是 PPT 格式，其他附件都为 PDF 格式，附件大小不大于 30M。

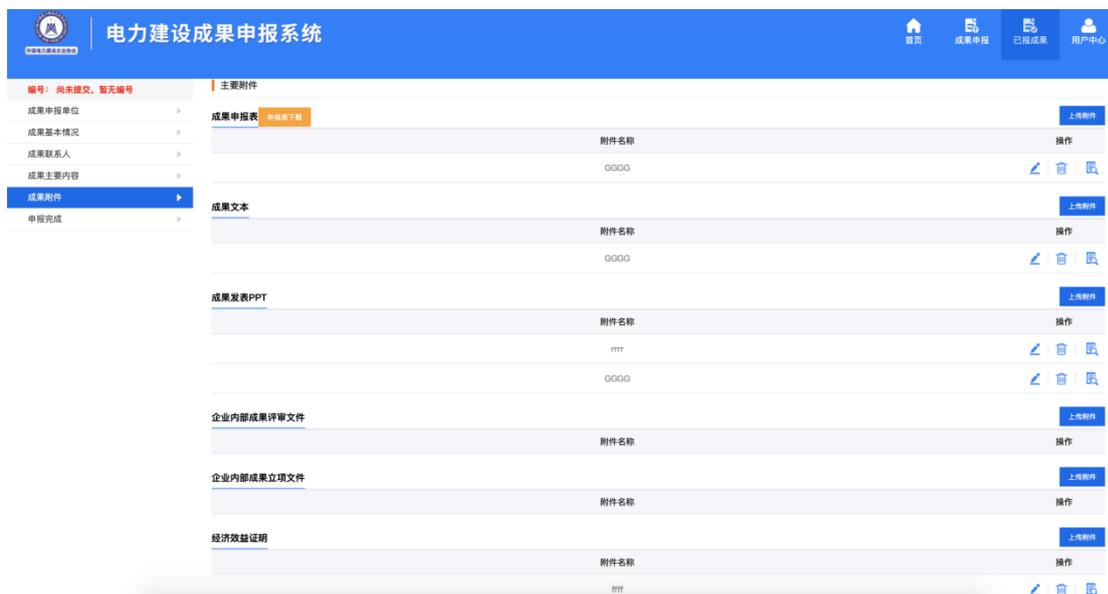


图 12 – 成果附件

2.2.1.7 申报完成

点击左侧申报完成菜单，进入汇总页面，此页面中可查看各项填写情况，便于补充及查找。确认无误后，点击【申报完成】，提交申报材料后，申报工作完成。



图 13 – 申报完成

注意：

- 1、申报表提交后，不可再次修改申报表的内容，请确认申报表填报信息准确无误后进行提交操作。

- 2、填报过程中，系统自动校验必填项、未填写及填写内容格式不正确的信息，若填写信息有错误提示请及时更正填报内容。
- 3、用户可在申报成果列表中单击成果右侧的编辑图标查看申报情况（可查看申报表内容及附件申报材料的上传情况）。

3. 用户中心

登录系统后，单击系统右上角的用户中心可查看或修改注册信息、修改账户密码、查看在线帮助文档及修改注册手机号。



The screenshot displays the 'User Center' interface. On the left, a sidebar menu includes 'User Center', 'Greeting: 13439807161', 'Register Information Modification', 'Password Modification', 'Register Mobile Number Modification', 'Logout Platform', and 'Help Center'. The main area is titled 'Register Information Modification' and contains a form with the following fields: Username (13439807161), Email (wtiger1986@126.com), Unit Name (测试), Communication Address (测试), Postal Code (测试), and Affiliated Group (国家电网有限公司). A 'Save' button is located at the bottom of the form.

图 14 – 注册信息

3.1 修改密码

登录系统后，单击系统右上角用户中心，在打开页面中单击【密码修改】按钮，输入短信验证码、原密码及新密码，单击【保存】按钮，验证通过后，即可修改密码。



图 15- 密码修改

3.2 注册手机号修改

登录系统后，单击系统右上角用户中心，在打开页面中单击【注册手机修改】按钮，输入新手机号、短信验证码，单击【保存】按钮，即可修改注册手机号。



图 16 – 注册手机号修改

3.3 退出

退出系统时，单击右上角的用户中心，在打开的页面，单击【退出平台】，即可退出申报系统，返回申报系统首页。用户中心中可以修改注册信息、登录密码、注册手机号等信息。



图 17- 退出